

ALUR PERMOHONAN PENGAMBILAN CONTOH UJI OLEH PETUGAS BBTKLPP SURABAYA

1. Pelanggan mengajukan surat permohonan resmi yang ditujukan kepada BBTCLPP Surabaya menggunakan format yang didapat dengan cara :
 - Diunduh form di www.btklsby.go.id
 - Mengambil langsung di Instalasi UPP BBTCLPP Surabaya, Jl. Sidouhur no 12 Surabaya
 - Menghubungi telp 031 – 3540191, WA ; 081232200705 (form akan dikirim melalui fax / email)
2. Form yang telah diisi dikembalikan kembali ke BBTCLPP Surabaya dengan cara :
 - Melalui Email : yantek@btklsby.go.id / yantekupp@gmail.com
 - Dikirim langsung ke Instalasi UPP BBTCLPP Surabaya, Jl. Sidoluhur no 12 Surabaya
 - Melalui fax no : 031 – 3528847
3. Instalasi UPP membuat balasan berupa surat penawaran dan Rincian Anggaran Biaya (RAB) maksimal 2 hari kerja setelah form permohonan sampling diterima di Instalasi UPP;
RAB yang dibuat berlaku selama 5 hari kerja (sejak diterima pelanggan), terdiri atas 2 komponen yaitu
 - Biaya pengujian laboratorium yang akan dibayarkan ke Bank atau kantor pos dengan menggunakan kode Billing (acuan : PP No 21 tahun 2013 tentang Pendapatan Negara Bukan Pajak)
 - Uang harian petugas (acuan SBM PMK no 49 tahun 2017 tentang Standart Biaya Masukan tahun 2018)
 - Uang transportasi PP dari BBTCLPP Surabaya menuju lokasi pengambilan contoh uji dan sebaliknya serta biaya akomodasi / penginapan (bila diperlukan)**SEPENUHNYA DITANGGUNG DAN DIKELOLA OLEH PELANGGAN**

APABILA PELANGGAN SETUJU DENGAN RAB

1. Pelanggan menandatangani RAB yang telah disetujui
2. Pelanggan akan mendapat jadwal pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh uji dan kode billing biaya pengujian sesuai dengan RAB. Masa berlaku kode billing adalah 7 hari kerja dan tidak akan berlaku sesudahnya. Pelanggan yang telah melewati masa kadaluarsa kode billing harus membuat permohonan lagi dan diproses kembali dari awal.
3. Uang harian petugas diserahkan langsung kepada petugas pengambil contoh uji setelah selesai melakukan kegiatan pengambilan contoh uji.
4. Dilakukan penandatanganan kontrak perjanjian kerja antara Pelanggan dan BBTCLPP Surabaya

APABILA PELANGGAN TIDAK SETUJU DENGAN RAB

1. Instalasi UPP merevisi RAB sesuai dengan ralat dari pelanggan.
2. Proses selesai